

## Załącznik B2

### Szczegółowe uzasadnienie budżetu

*Do projektu: Kompleksowy system wsparcia w zakresie adaptacji i integracji ze społeczeństwem obywateli państw trzecich przebywających na terenie województwa zachodniopomorskiego*

Nazwa celu szczegółowego: Integracja/legalna migracja

Stosując się do zasady racjonalności, efektywności i konkurencyjności wydatków, Caritas Polska dokonała rozeznania co do kosztów związanych, ze wsparciem beneficjentów w zakresie obsługi działań związanych z projektem “ Kompleksowy system wsparcia w zakresie adaptacji i integracji ze społeczeństwem obywateli państw trzecich przebywających na terenie województwa zachodniopomorskiego”, działaniami związanymi z organizacją szkoleń, realizacją działań informacyjno-promocyjnych, z zatrudnieniem personelu, oraz podwykonawstwem tych działań, w zakresie niezbędnym do opracowania adekwatnego budżetu.

Ceny (stawki) jednostkowe wykazane w budżecie projektu są cenami uśrednionymi brutto uwzględniającymi podatek VAT, a w przypadku wynagrodzeń personelu - cenami brutto uwzględniającymi podatek dochodowy od wynagrodzeń oraz składki ZUS (w przypadku gdy forma umowy, która zostanie zawarta z pracownikiem, będzie tego wymagać).

Czas pracy w miesiącu określono na poziomie 40 h x 4 tyg. = 160 h/osobę. Wykazane stawki/ceny jednostkowe zostały uśrednione w budżecie projektu dla pozycji dotyczących wynagrodzeń personelu, w przypadku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę - jako koszt jednostkowy wykazano stawkę miesięczną, a w przypadku umowy zlecenie - stawkę godzinową (umowy zlecenie będą zawierane na cenę za godzinę pracy). Określono zadania wykonywane w podwykonawstwie oraz zadania wymagające zastosowania zasady rozeznania rynku oraz zasady konkurencyjności.

#### **A – koszty personelu (z wyłączeniem kosztów zarządzania projektem)**

1. **A1 Pracownik punktu informacyjno-doradczego ZUW** (umowa o pracę) – pracownik zatrudniony na umowę o pracę w pełnym wymiarze etatu (praca 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie) w Punkcie informacyjno-doradczym mającym swoją siedzibę w budynku Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w

Szczecinie (ZUW). Koszt zatrudnienia wraz z pochodnymi pracodawcy wyceniono na ..... zł/miesiąc. Uwzględniono zatrudnienie na 24 miesiące plus **dwa częściowo rozliczane** dodatkowe wynagrodzenie roczne. Wydatek w ramach działania 8 – Punkt informacyjno-doradczy ZUW.

2. **A2 Pracownik punktu informacyjno-doradczego ZUW** (umowa o pracę) – pracownik zatrudniony na umowę o pracę w pełnym wymiarze etatu (praca 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie) w Punkcie informacyjno-doradczym mającym swoją siedzibę w budynku Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie (ZUW). Koszt zatrudnienia wraz z pochodnymi pracodawcy wyceniono na ..... zł/miesiąc. Uwzględniono zatrudnienie na 24 miesiące plus **dwa częściowo rozliczane** dodatkowe wynagrodzenie roczne. Wydatek w ramach działania 8 – Punkt informacyjno-doradczy ZUW.
3. **A7 Specjalista ds. obsługi strony internetowej** – pracownik Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie. Zatrudnienie na umowę o pracę w pełnym wymiarze etatu (praca 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie). Koszt ujęty w projekcie obejmuje dodatek zadaniowy wraz z pochodnymi pracodawcy w kwocie ..... zł/ miesiąc, przyznany na cały okres realizacji projektu. Specjalista będzie odpowiadał za stałą opiekę i aktualizacje zakładki za stronie głównej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie dotyczącej wszelkich działań związanych z realizacją projektu, w tym również za zamawianie usług tłumaczenia. Wydatek w ramach działania 8 – Punkt informacyjno-doradczy ZUW.

Stosując się do zasady racjonalności, efektywności i konkurencyjności wydatków Caritas Polska dokonała rozeznania co do stawek wynagrodzenia w zakresie niezbędnym do opracowania racjonalnego budżetu Projektu. Zapoznano się z ogólnie dostępnymi danymi (Internet) na temat wynagrodzeń w Polsce w 2017 roku, a także oparto się na stawkach stosowanych na podobnym stanowisku obowiązujących w Caritas Polska oraz w innych projektach finansowanych ze środków UE oraz projekcie realizowanych z EFU oraz EFI w poprzednich latach.

Przy ustalaniu wynagrodzenia wzięto pod uwagę:

- zakres obowiązków,
- czas pracy,
- trudność realizowanych zadań,
- ilość rozliczanych zadań,
- wynagrodzenia na podobnym stanowisku w Caritas Polska.

## 8. A8 i A9 Doradca ds. integracji (um. o prac.- 1 etat )

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 1 etat \* 24 miesiące \* ..... zł

Zatrudnienie w ramach umowy o pracę.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Osoby na tym stanowisku będą odpowiedzialne za:

- Działania merytoryczne i współpracę
- Rekrutacja nowych beneficjentów
- Udzielanie informacji, porad i pomocy socjalnej cudzoziemcom w CPMiU dla cudzoziemców
- Pomoc przy wsparciu dodatkowej opieki zdrowotnej
- Zakupy artykułów niezbędnych beneficjentom
- Wyjaśnianie procedur administracyjnych oraz ułatwianie kontaktów z instytucjami lokalnymi i centralnymi (placówki służby zdrowia, szkoły, urzędy)
- Redagowanie podań, wypełniania formularzy, tłumaczenia dokumentów
- Umożliwianie kontaktów z placówkami Straży Granicznej, placówkami dyplomatycznymi w Polsce i polskimi za granicą
- Umożliwianie beneficjentom korzystania w ważnych sprawach z faksów, telefonów, sprzętu komputerowego i Internetu
- Poradnictwo rodzinne
- Prowadzenie dokumentacji i statystyki przyjęć beneficjentów zgodnie z dokumentacją projektową
- Opracowywanie materiałów informacyjnych z lokalnej działalności CPMiU
- Umawianie beneficjentów do innych doradców
- Wsparcie doradcze w przygotowaniu warsztatów kulinarnych, spotkań z pracodawcami, konkursów i reportaży
- Opracowanie kwartalnych raportów
- Przygotowywanie miesięcznych zestawień zawierających wskaźniki wykonanych działań oraz zestawienia miesięczne dokumentów finansowych potwierdzające zakup materiałów dla beneficjentów
- Archiwizacja dokumentacji projektowej
- Uczestniczenie w spotkaniach, telekonferencjach i szkoleniach organizowanych przez lidera lub/i partnerów
- Współpraca z innymi partnerami projektu
- Inne zadania zlecone przez dyrektora Caritas lub / i koordynatora

## 9. A10 Konsultant kulturowy (um. o prac.- 1 etat )

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 1 etat \* 24 miesiące \* ..... zł - pełen koszt zatrudnienia

Zatrudnienie w ramach umowy o pracę.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Osoby na tym stanowisku będą odpowiedzialne za:

- Rekrutację nowych beneficjentów
- Doradztwo międzykulturowe dla beneficjentów projektu
- Wsparcie doradcy integracyjnego w zastosowaniu odpowiedniego wsparcia dla beneficjentów projektu oraz monitoringu ich efektywności
- Towarzyszenie cudzoziemcom podczas wizyt w urzędach oraz u lekarza
- Zaangażowane w tłumaczenie bieżących informacji dla cudzoziemców
- Wsparcie przy organizacji eventów kulturalnych dla cudzoziemców
- Wsparcie przy organizacji działań skierowanych do dzieci
- Wsparcie w ramach działań dla dzieci migrantów i dzieci pochodzenia polskiego – rekrutacja na turnus, konkurs w szkołach, pakiet powitalny, wyprawki szkolne
- Dystrybucja pakietu dla szkół oraz publikacji
- Pomoc w prowadzeniu dokumentacji projektowej
- Uczestniczenie w spotkaniach, telekonferencjach i szkoleniach organizowanych przez z Caritas Polska lub/i partnerów
- Współpraca z innymi partnerami projektu
- Inne zadania zlecone przez dyrektora Caritas

#### **10. A11 Prawnik (um. zlec.) śr.50h \* 24mce (ok 600 porad- 1 porada śr. 2 godz.)**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- śr. 50 godz./ miesiąc \* 24 miesiące = 1200 godz.
- 600 porad, przy założeniu że 1 porada trwa średnio 2 godz.
- Stawka ..... zł/godz.

Zatrudnienie w ramach umowy zlecenia.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie:

- udzielała cudzoziemcom pomocy przede wszystkim w zakresie w legalizacji pobytu na terytorium Polski np.: wydanie wizy do Polski, wydanie zezwolenia na pobyt czasowy (karta czasowego pobytu), wydanie zezwolenia na pobyt stały (karta stałego pobytu), wydanie zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego UE.
- udzielała wszelkich porad prawnych związanych m.in. z pozwoleniami na pracę.
- ponadto osoba będzie odpowiedzialna za przygotowywanie materiałów informacyjnych zgodnie z założeniami działań projektowych, prowadzenie dokumentacji i wystąpienia podczas szkoleń i spotkań, konferencji.
- prowadzić będzie także bazę z rejestrem udzielanych porad

### **11. A12 Prawnik (um. zlec. porady on-line dla pracodawców i urzędników ) śr. 5h\*24mce**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- śr. 5 godz./ miesiąc \* 24 miesiące = 120 godz.
- stawka ..... zł/godz. , stawka niższa od stawki przyjętej w pozycji A4, ponieważ porady będą odbywały się on- line

Zatrudnienie w ramach umowy zlecenia.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie:

- udzielała wsparcia merytorycznego urzędnikom współpracującym z cudzoziemcami oraz pracodawcom zatrudniającym obywateli państw trzecich. Będzie ona polegała na udzielaniu informacji w kwestii dotyczących m.in. legalizacji pobytu oraz rynku pracy, praw i obowiązków migrantów.
- świadczenie poradnictwa on-line za pomocą specjalnie stworzonej skrzynki email.
- prowadzenie bazy z rejestrem udzielanych porad

### **12. A13 Prawnik (szkolenie dla urzędników) śr. 1h \* 4 grupy szkoleniowe**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 4 grup szkoleniowych, w tym
  - 4 grupy - szkolenie dla urzędników- 100 osób
- Wystąpienie podczas bloku szkoleniowego -1 godz.
- 1 godzina/ 1 grupę szkoleniową \* 4 grupy szkoleniowe = 4 godz.
- Stawka ..... zł/godz.

Zatrudnienie w ramach umowy zlecenia.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Osobą rekrutowana będzie odpowiedzialna za:

- przygotowanie agendy szkolenia
- wkład merytoryczny do materiałów szkoleniowych
- prowadzenie prelekcji
- współpraca z innymi prelegentami
- przygotowanie sprawozdania nt. problemów i rekomendacji po szkoleniu

### **13. A14 Doradca zawodowy (um. o prac- 1 etat )**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 1 etat \* 24 miesięcy \* ..... zł

Zatrudnienie w ramach umowy o pracę.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Osoba na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za:

- prowadzenie indywidualnego doradztwa zawodowego dla uczestników projektu, w tym sesji coachingowych
- informowanie uczestników projektu o lokalnym rynku pracy, edukacji zawodowej i ustawicznej dorosłych, systemie zdobywania kwalifikacji w Polsce, legalnych agencjach pracy
- pomoc w przygotowaniu urzędowych pism, w tłumaczeniu/zrozumieniu formularzy, których wypełnienie jest wymagane w trakcie procedur dotyczących zatrudnienia
- udzielanie porad ogólnych oraz wskazanie możliwości jej uszczegółowienia w zakresie rodzajów umów o pracę i umów cywilno-prawnych, zasadach korzystania z instytucji rynku pracy, rozliczania podatków
- organizacja spotkań z pracodawcami i pracownikami już zatrudnionymi na polskim rynku pracy
- nawiązanie kontaktów z pracodawcami w woj. wielkopolskim, którzy obecnie zatrudniają cudzoziemców

#### **14. A15 Psycholog (um. zlec. śr. 6,25 h\* 24 m-ce)**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- śr. 6,5 godz./ miesiąc \* 24 miesięcy = 150 godz.
- Stawka ..... zł/godz.

Zatrudnienie w ramach umowy zlecenia.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie:

- udzielała cudzoziemcom pomocy psychologicznej związanej z podniesieniem swojej samooceny, ze wsparciem w trudnych chwilach zmiany i poszukiwania pracy, związanych z utratą pracy i długotrwałym bezrobociem.
- prowadziła wsparcie będzie również realizowane dla dzieci.
- psycholog będzie również odpowiedzialny za wkład merytoryczny do pakietu powitalnego dla dzieci migrantów.

#### **15. A16 / A17 Opiekun świetlicy (um.o prac 1/4 etatu)**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 1/4 etatu \* 24 miesiące \* ..... zł

Zatrudnienie w ramach umowy o pracę.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Osoba na tym stanowisku będzie odpowiedzialna przede wszystkim za działania:

- organizacja cyklicznych spotkań z kulturą dla: wizyty m.in. w muzeach, kinie, teatrze oraz spotkania z przedstawicielami świata kultury i sztuki
- prowadzenie świetlicy dla dzieci zorganizowanej w siedzibie Centrum Pomocy Migrantom i Uchodźcom
- organizacja zajęć tematycznych- edukacyjno- plastycznych dla dzieci przebywających w świetlicy zorganizowanej w siedzibie Centrum Pomocy Migrantom i Uchodźcom
- organizacja zajęć wyrównawczo- edukacyjnych dla dzieci wymagających takiej formy wsparcia

#### **16. A18 Specjalista ds. opracowania publikacji oraz materiałów merytoryczno szkoleniowych (um. o prac 1/3 etatu/telepraca)**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 1/3 etatu \* 24 miesiące \* ..... zł

Zatrudnienie w ramach umowy o pracę.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Osoba na tym stanowisku będzie odpowiedzialna przede wszystkim za działania:

- merytoryczna obsługa materiałów szkoleniowych na szkolenia dla kadry urzędniczej, dla pracowników służb publicznych, dla nauczycieli oraz kursów adaptacyjnych
- opracowanie merytorycznych wkładów do plakatów i ulotek
- opracowanie merytorycznych wkładów do strony internetowej projektu
- opracowanie merytoryczne podręcznika dla kadry pracującej z migrantami
- współpraca z ekspertem, recenzentem
- współpraca z kadrą merytoryczną Lidera projektu

#### **17. A19 Ekspert międzynarodowy ds. wdrażania modeli integracyjnych dla OPT- umowa zlecenie**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Umowa zlecenie \* 24 godzin \* ..... zł

Zatrudnienie w ramach umowy umowa zlecenie.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Osoba rekrutowana na stanowisko będzie odpowiedzialna za:

- doradztwo w zakresie treści podręcznika
- warsztaty on-line dla członków Rady
- wskazanie możliwych kierunków modeli integracyjnych
- dbałość o praktyczny wymiar podręcznika
- rekomendacje po zapoznaniu się z wynikami badań
- wymiana dobrych praktyk

### **18. A20 Specjalista ds. współpracy międzynarodowej- umowa zlecenie**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 50 godz.
- Stawka ..... zł/godz.

Zatrudnienie w ramach umowy zlecenia.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Osoba zatrudniona na stanowisko będzie odpowiedzialna za:

- współpracę z partnerem narodowej Caritas w opracowaniu merytorycznego programu wizyty studyjnej
- sprawozdanie z wizyty studyjnej
- współpracę z ekspertem międzynarodowym ds. wdrażania modeli integracyjnych dla OPT
- ustalenie tematyki niezbędnej do zaangażowania się eksperta
- wdrożenie eksperta w kwestie integracji migrantów w Polsce
- bieżące zaangażowanie we współpracę specjalisty ds. publikacji i ekspertem
- nawiązanie relacji i bieżąca współpraca z pałaczkami konsularnymi innych państw reprezentujących OPT w RP

### **19. A21 Recenzent publikacji- (um. zlec.- 30 godz. )**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 30 godz.
- Stawka ..... zł/godz.

Zatrudnienie w ramach umowy zlecenia.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Recenzent będzie odpowiedzialny za:



- przygotowanie recenzji podręcznika
- współpracę z autorem podręcznika

**20. A22 Prelegent podczas szkoleń dla nauczycieli - Specjalista ds. mentoringu dzieci cudzoziemskich ( um. zlec. 4 gr. szkoleniowe\* 7 godz.)**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 4 grupy szkoleniowe- szkolenie dla nauczycieli
- Wystąpienie podczas bloku szkoleniowego -7 godz.
- 7 godzina/ 1 grupę szkoleniową \* 4 grupy szkoleniowe = 28 godz.
- Stawka ..... zł/godz.

Zatrudnienie w ramach umowy zlecenia.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Pracownik będzie odpowiedzialny za:

- wkład merytoryczny do materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia
- propozycję agendy szkolenia
- prowadzenie prelekcji oraz warsztatu
- współpraca z innymi prelegentami
- przygotowanie sprawozdania nt. problemów i rekomendacji po szkoleniu
- wkład w publikację do podręcznika

**21. A23 Prelegent podczas szkoleń dla nauczycieli - Coach międzykulturowy (um. zlec. 4 grupy szkoleniowe\* 4 godz.)**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 4 grupy szkoleniowe- szkolenie dla nauczycieli
- Wystąpienie podczas bloku szkoleniowego -4 godz.
- 4 godzina/ 1 grupę szkoleniową \* 4 grupy szkoleniowe = 16 godz.
- Stawka ..... zł/godz.

Zatrudnienie w ramach umowy zlecenia.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Pracownik będzie odpowiedzialny za:

- wkład merytoryczny do materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia
- propozycję agendy warsztatów

- prowadzenie prelekcji oraz warsztatu
- współpraca z innymi prelegentami
- przygotowanie sprawozdania nt. problemów i rekomendacji po szkoleniu
- wkład w publikację do podręcznika

**22. A24 Prelegent podczas szkoleń dla nauczycieli - Doradczyni międzykulturowa (znajomość języka ukraińskiego, doświadczenie migranckie) um. zlec. 2 os. x 4 grupy szkoleniowe\* 1,5 godz.**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 4 grupy szkoleniowe- szkolenie dla nauczycieli
- 2 osoby – doradcy międzykulturowi
- Wystąpienie podczas bloku szkoleniowego -1,5 godz.
- 1,5 godz./ 1 grupę szkoleniową \* 4 grupy szkoleniowe \* 2 osoby = 12
- Stawka ..... zł/godz.

Zatrudnienie w ramach umowy zlecenia.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Pracownik będzie odpowiedzialny za:

- wkład merytoryczny do materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia
- prowadzenie prelekcji
- współpraca z innymi prelegentami
- przygotowanie sprawozdania nt. problemów i rekomendacji po szkoleniu

**23. A25 Prelegenci podczas szkoleń dla kadry urzędniczej (eksperci ds. rynku pracy dla cudzoziemców, kulturoznawcy, doradcy ds. pracy z klientem cudzoziemskim)**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 4 godz. \* 4 grupy szkoleniowe \* 3 osoby = 48
- Stawka ..... zł/godz.

Zatrudnienie w ramach umowy zlecenia.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Osoby rekrutowane będą odpowiedzialne za:

- przygotowanie agendy szkolenia
- wkład merytoryczny do materiałów szkoleniowych
- prowadzenie prelekcji
- współpraca z innymi prelegentami

- przygotowanie sprawozdania nt. problemów i rekomendacji po szkoleniu

**24. A26 Specjalista ds. promocji działań merytorycznych projektu (um. zlec. śr. 6,25 h\*  
24 m-ce)**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 150 godz.
- Stawka .....zł/godz.

Zatrudnienie w ramach umowy zlecenia.

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu:

Pracownik będzie odpowiedzialny za:

- przygotowanie treści na podstronę projektu
- przygotowanie treści ulotek i plakatów i akceptacja ze Specjalista ds. opracowania publikacji oraz materiałów merytoryczno-szkoleniowych przygotowywanie informacji nt. działań merytorycznych projektu
- współpracy z tłumaczem
- publikowanie informacji na podstronie projektu
- przesyłanie informacji do Lidera projektu
- prowadzenie bazy zdjęć ilustrujących działania merytoryczne
- współpracy z kadrami merytoryczną Lidera oraz kadrami merytoryczną Caritas
- prawidłową ekspozycję informacji nt. współfinansowania projektu ze środków FAMI i zamieszczanie wymaganych logotypów we wszystkich publikacjach i nośnikach.

## **B – koszty transportu, podróży i utrzymania**

**B1 transport na szkolenie** – usługa obejmująca wynajem autokaru dla 50 pasażerów na transport do max 300 km (uwzględniono podróż na miejsce organizacji szkolenia i z powrotem). Koszt usługi wyceniony na podstawie wcześniejszych zamówień tego typu zleceń przez ZUW w Szczecinie w 2017 roku. Wydatek w ramach działania 10 – Szkolenie specjalistyczne dla pracowników ZUW.

**B2 koszty paliwa w ramach podróży służbowych na konferencje** – wydatek związany z rozliczeniem kosztów paliwa samochodu służbowego, wykorzystanego do transportu prelegentów (pracowników ZUW) na 3 konferencje organizowane w różnych miejscowościach w województwie. Wydatek uwzględnia 3 wyjazdy na łącznie 900 km. Wydatek w ramach działania 9 – Strategia na rzecz integracji obywateli państw trzecich.

**B3 Transport - zwrot kosztów dojazdów uczestników szkolenia, dyżury śr. 200 szt.\*2 kursy\*35 zł**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 200 uczestników szkolenia:
  - 100 osób – szkolenie dla nauczycieli
  - 100 osób - szkolenie dla kadry urzędniczej
- Stawka za jeden przejazd 1 osoby w jedną stronę: 35,00 zł
- Ilość przejazdów : 2- na i ze szkolenia

Kategorie kosztów:

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty poniesione podczas realizacji zadania związanego ze szkoleniami. Szkolenia będą 2-dniowymi wyjazdami dla łącznej grupy 200 osób

**B4 Delegacje/zwrot kosztów dojazdu dla personelu projektu ryczałt ok. 4000 km\*ok 0,84 zł; B5 Delegacje/zwrot kosztów dojazdu dla personelu projektu- bilety, diety**

są to kategorie związane z rozliczaniem kosztów delegacji – wyjazdów służbowych pracowników projektu,

Stawki przyjęte zgodnie z rozporządzeniem aktualnym na dzień tworzenia budżetu. Wartości kilometrów, ilości diet, biletów zastosowano w oparciu planowane działania w obecnym projekcie.

**B6 Zwrot kosztów dojazdu dla prelegentów szkoleń**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: śr. 20 podróży x śr. 350,00 zł

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: szkolenie dla nauczycieli : 4 prelegentów + prawnik

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: szkolenie dla kadry urzędniczej : 4 prelegentów + prawnik

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty poniesione podczas realizacji zadania związanego ze szkoleniami. Szkolenia będą 2-dniowymi wyjazdami, prelegenci zobowiązani będą dojechać na szkolenia z miast na terenie Polski. W tej kategorii rozliczone zostaną dojazdy oraz noclegi prelegentów

**B7 Ubezpieczenie na czas podróży podczas wizyty studyjnej**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: 1 polisa\* śr. 1.000,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty poniesione podczas realizacji zadania związanego z wizytą studyjną. Planuje się wynajęcie autobusu na wyjazd. Wyjazd uczestników oraz pobyt w Niemczech będzie ubezpieczony.

#### **B8 Wizyta studyjna Berlin - transport na trasie i Szczecin-Berlin-Szczecin i dojazd na spotkania (2 dni) \*25 osób**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: 1 podróż \* 9.000,00 zł - umowa z wykonawcą

- Cena jednostkowa przypadająca na jedną osobę w obie strony: 360,00 zł
- Koszty transportu zawierają: dojazd na trasie Szczecin- Berlin; Berlin- Szczecin oraz dojazdy na miejscu

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty poniesione podczas realizacji zadania związanego z wizytą studyjną. Planuje się wynajęcie autobusu na wyjazd. Wyjazd uczestników oraz pobyt w Niemczech będzie ubezpieczony. Celem działania będzie zapoznanie się uczestników szkolenia z doświadczeniami i dobrymi praktykami realizowanymi przez Caritas Berlin. Tematem przewodnim wizyty będzie zaangażowanie społeczne obywateli i inicjatywy oddolne skierowane do uchodźców przybywających do Niemiec ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu zaangażowanego w integrację. Ponadto uczestnicy wizyty studyjnej będą mieli możliwość zapoznać się z niemieckimi doświadczeniami w zakresie pomocy cudzoziemcom i ich integracji ze społeczeństwem przyjmującym, ze szczególnym uwzględnieniem inicjatyw oddolnych i samopomocowych. Ważnym aspektem działania będzie określenie możliwości i szans na zastosowanie niemieckich dobrych praktyk w polskim kontekście. Wnioskodawca przewidział działanie skierowane do ok. 25 osób.

#### **B9 Wizyta studyjna w Berlinie - koszty wyżywienia 25 osób x 2 dni**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: ok. 25 osób \* 2 dni\* śr. 250 zł/dzień

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty poniesione podczas realizacji zadania związanego z wizytą studyjną. Planuje się wynajęcie autobusu na wyjazd. Wyjazd uczestników oraz pobyt w Niemczech będzie ubezpieczony. Celem działania będzie zapoznanie się uczestników szkolenia z doświadczeniami i dobrymi praktykami realizowanymi przez Caritas Berlin. Tematem przewodnim wizyty będzie zaangażowanie

społeczne obywateli i inicjatywy oddolne skierowane do uchodźców przybywających do Niemiec ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu zaangażowanego w integrację. Ponadto uczestnicy wizyty studyjnej będą mieli możliwość zapoznać się z niemieckimi doświadczeniami w zakresie pomocy cudzoziemcom i ich integracji ze społeczeństwem przyjmującym, ze szczególnym uwzględnieniem inicjatyw oddolnych i samopomocowych. Ważnym aspektem działania będzie określenie możliwości i szans na zastosowanie niemieckich dobrych praktyk w polskim kontekście. Wnioskodawca przewidział działanie skierowane do ok. 25 osób.

### **B10 Zakwaterowanie uczestników wyjazdowych szkoleń dla śr. 200 uczestników wszystkich szkoleń**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 200 uczestników szkolenia:
  - 100 osób – szkolenie dla nauczycieli
  - 100 osób - szkolenie dla kadry urzędniczej
- Stawka za zakwaterowanie 1 uczestnika: 250,00 zł

Kategorie kosztów:

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty poniesione podczas realizacji zadania związanego ze szkoleniami. Szkolenia będą 2-dniowymi wyjazdami dla łącznej grupy 200 osób

### **B11 Wizyta studyjna w Berlinie - zakwaterowanie 25 osób x 2 dni**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: ok. 25 osób \* 2 dni\* 200,00 zł/dzień

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty poniesione podczas realizacji zadania związanego z wizytą studyjną. Planuje się wynajęcie autobusu na wyjazd. Wyjazd uczestników oraz pobyt w Niemczech będzie ubezpieczony. Celem działania będzie zapoznanie się uczestników szkolenia z doświadczeniami i dobrymi praktykami realizowanymi przez Caritas Berlin. Tematem przewodnim wizyty będzie zaangażowanie społeczne obywateli i inicjatywy oddolne skierowane do uchodźców przybywających do Niemiec ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu zaangażowanego w integrację. Ponadto uczestnicy wizyty studyjnej będą mieli możliwość zapoznać się z niemieckimi

doświadczeniami w zakresie pomocy cudzoziemcom i ich integracji ze społeczeństwem przyjmującym, ze szczególnym uwzględnieniem inicjatyw oddolnych i samopomocowych. Ważnym aspektem działania będzie określenie możliwości i szans na zastosowanie niemieckich dobrych praktyk w polskim kontekście. Wnioskodawca przewidział działanie skierowane do ok. 25 osób.

### **B12 Transport dzieci na turnus integracyjny 4\*kurs\*śr. 3500 zł**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba turnusów: 2
- Liczba dzieci na 1 turnusie: ok 50 dzieci
- Liczba przejazdów – 4 (dowóz na turnus i przywóz z turnusu)

2 turnusy \*2 kursy/turnus\* 3500,00 zł =14.000,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty oszacowane na podstawie dotychczasowych doświadczeń w realizacji projektu ze środków EFU oraz organizacji turnusów integracyjnych. Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty oszacowane na podstawie dotychczasowych doświadczeń w realizacji projektu ze środków FAMI oraz organizacji turnusów integracyjnych. W ramach turnusów integracyjnych dzieci cudzoziemskie wraz z dziećmi polskimi w wieku szkoły podstawowej odbędą dwukrotnie pięciodniowy turnus integracyjny, w Ośrodku wypoczynkowym. Liczba uczestników wyniesie 100 osób.

## **C – sprzęt i wyposażenie**

**C1 komputery przenośne** z oprogramowaniem (2 szt.) – koszt szacunkowy oparty na wycenie sprzętu wykonanej przez Centrum Obsługi Administracji Rządowej na 2017 i 2018 r. Wyposażenie niezbędne do wyposażenia stanowisk pracy do obsługi obywateli państw trzecich w Punkcie informacyjno-doradczym. Wydatek w ramach działania 8 – Punkt informacyjno-doradczy ZUW.

**C2 szafy** (2 szt.) – koszt szacunkowy oparty na dokonywanych zakupach przez ZUW w Szczecinie w roku 2016. Wyposażenie niezbędne do stworzenia stanowisk pracy w Punkcie informacyjno-doradczym umożliwiającym m. in. przechowywanie danych o obywatelach państw trzecich, którzy skorzystali z pomocy w Punkcie. Wydatek w ramach działania 8 – Punkt informacyjno-doradczy ZUW.

**C3 fotele biurowe** (2 szt.) – koszt szacunkowy oparty na dokonywanych zakupach przez ZUW w Szczecinie w roku 2016. Umieblowanie niezbędne do doposażenia

i zapewnienia ergonomii stanowisk pracy do obsługi obywateli państw trzecich. Wydatek w ramach działania 8 – Punkt informacyjno-doradczy ZUW.

**C4 stojaki na broszury** (2 szt.) – koszt szacunkowy oparty na analizie rynku dostępnego asortymentu. W ramach tworzenia wyceny wzięto pod uwagę następujące parametry: stojak wolnostojący o wysokości ok. 170 cm, minimalna ilość kieszeni – 20 szt., rama z anodowanego aluminium, kieszonki z plexi. Jeden stojak zostanie umieszczony w pomieszczeniu Punktu informacyjno-doradczego, drugi w miejscu oczekiwania przez obywateli państw trzecich na przyjęcie w Punkcie. Wydatek w ramach działania 8 – Punkt informacyjno-doradczy ZUW.

**C5 urządzenie wielofunkcyjne** (2 szt.) – koszt szacunkowy oparty na wycenie urządzenia czarno-białego wykonanej przez komórkę zamówień publicznych w ramach ogłaszanego przez ZUW przetargu nieograniczonego. Wyposażenie niezbędne w Punkcie informacyjno-doradczym, które umożliwi obywatelom państw trzecich kopiowanie lub skanowanie dokumentów. Wydatek w ramach działania 8 – Punkt informacyjno-doradczy ZUW.

**C6 aparat telefoniczny** (2 szt.) wraz z zestawem słuchawkowym – koszt szacunkowy oparty na dokonywanych zakupach przez ZUW w Szczecinie w roku 2016 i 2017. Wyposażenie niezbędne do utworzenia stanowisk pracy do obsługi obywateli państw trzecich w Punkcie informacyjno-doradczym. Aparat telefoniczny do obsługi jednego numeru, składający się z bazy telefonicznej oraz dodatkowej słuchawki (300 zł) oraz dwa zestawy słuchawkowe (400 zł/szt.). Wydatek w ramach działania 8 – Punkt informacyjno-doradczy ZUW.

**C7 Sprzęt niezbędny do realizacji projektu 3 komputery\*ok. 3.400,00 zł**

**C8 Sprzęt niezbędny do realizacji projektu urządzenie wielofunkcyjne (drukarka, ksero, fax, skaner) 1szt.\*ok. 6885,00 zł**

**C9 Skaner przenośny**

**C10 Szafa pancerna 2 szt. \*ok. 5000,00 zł**

**C11 Wyposażenie biurowe szafa 2 szt.\* ok. 4.000,00 zł**

**C12 Aparat telefoniczny**

**C13 Fotele biurowe**

**C14 Biurka**

**C15 Krzesła biurowe**

**C16 Rzutnik multimedialny**

**C17 Dystrybutor z wodą**



## **C18 Ekspres do kawy**

## **C19 Stojak na ulotki**

W związku z otwarciem, w tej edycji projektu, biura Centrum Pomocy Migrantom i Uchodźcom i w Szczecinie planuje się zakup wyposażenia do biura oraz sprzętu- 3 komputerów, urządzenia wielofunkcyjnego, rzutnika, aparatu telefonicznego. Urządzenie wielofunkcyjne: fax, skaner, drukarka z uwzględnieniem długoletniej eksploatacji oraz dużej ilości. Profesjonalne urządzenie wielofunkcyjne to sprzęt, który pozwoli na przygotowanie materiałów rekrutacyjnych, wsparcia, szkoleniowe dla BO kilkudziesięciu osób. Wybór parametrów sprzętu musi zapewnić bezawaryjne działanie przy dużym obciążeniu eksploatacyjnym oraz niewygórowany koszt tonerów. Wybór przykładowego sprzętu jest związany z określonymi warunkami: szybkość drukowania, skanowania, możliwość drukowania dwustronnego, niskie koszty materiałów eksploatacyjnych, nowoczesne oprogramowanie, działanie w sieci.

Wynajęte na potrzeby projektu biuro wyposażone w zakupiony sprzęt umożliwi beneficjentom korzystanie w ważnych sprawach z faksów, telefonów, sprzętu komputerowego i Internetu. Ceny skalkulowano w oparciu o informacje zawarte na stronach internetowych.

## **D – nieruchomości (zakup, budowa, remont, najem, usługi ogólne)**

### **D1 Najem biura do prowadzenia Centrum dla Migrantów**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba miesięcy realizacji projektu -24
- Cena wynajmu lokalu: 3500,00 zł/ miesiąc

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu: W ramach projektu powstanie Centrum Pomocy Migrantom i Uchodźcom, w tym celu niezbędny jest wynajem powierzchni biurowej.

## **E – Towary zużywające się i zaopatrzenie, inne wydatki drobne**

**E1 materiały biurowe i eksploatacyjne do Punktu informacyjno-doradczego (komplet)** – koszt oparty na cenach poszczególnego asortymentu określonych w umowach ZUW lub COAR zawartych na dostawę materiałów. Wydatek obejmuje zakup m.in. tonera, papieru A4, artykułów piśmienniczych, zszywaczy, dziurkaczy, organizery na biurko, zszywek, spinaczy,

segregatorów, zestawów półek na dokumenty. Wydatek w ramach działania 8 – Punkt informacyjno-doradczy ZUW.

### **E2 Środki higieniczne śr. 3660 kompletów\* śr. 50,00zł**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Założono zakup środków higienicznych w ilości 3660 kompletów - 1 osoba będzie mogła skorzystać kilkakrotnie z zakupu środków higienicznych, przyznanie pomocy rzeczowej będzie uzależnione od sytuacji materialnej beneficjenta
- Cena jednostkowa kompletu środków higienicznych: 50,00 zł

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu: W ramach doradztwa integracyjnego prowadzone będzie wsparcie socjalno-bytowe polegające na dofinansowaniu zakupów produktów higienicznych. Wartości artykułów higienicznych dla beneficjentów zastosowano w oparciu o doświadczenia w realizacji poprzednich edycji projektu oraz w oparciu o planowane działania w obecnym projekcie.

### **E3 Odzież śr. 450 kompletów\* śr. 80 zł**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Założono zakup 450 kompletów odzieży
- Cena jednostkowa kompletu odzieży śr. 80 zł

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu: W ramach doradztwa integracyjnego prowadzone będzie wsparcie socjalno-bytowe polegające na dofinansowaniu odzieży ( ubrania, obuwie, akcesoria, plecaki, itp.). Wartości ubrań dla beneficjentów zastosowano w oparciu o doświadczenia w realizacji poprzednich edycji projektu oraz w oparciu o planowane działania w obecnym projekcie

### **E4 Leki, drobne zabiegi medyczne ok 450 sztuk x śr. 100,00 zł**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: 450 sztuk x średnio 100,00 zł

- Założono dofinansowanie leków, drobnych zabiegów medycznych w postaci leków, suplementów diety, konsultacji lekarskich, badań diagnostycznych, usług stomatologicznych, okularów itp.),
- Cena jednostkowa dofinansowania wsparcia w zakresie tej kategorii: 100,00 zł

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu: W ramach doradztwa integracyjnego prowadzone będzie wsparcie socjalno-bytowe polegające na dofinansowaniu w zakupie leków i drobnych zabiegów medycznych. Wartości artykułów zastosowano w oparciu o doświadczenia w realizacji poprzednich edycji projektu oraz w oparciu o planowane działania w obecnym projekcie.

### **E5 Materiały dla uczestników – toner i papier do wydruku materiałów informacyjnych**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

24 miesiące x śr. 240 zł/ komplet

W skład kompletu wchodzi papier ksero oraz tonery do drukarek

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu: Toner i papier będą służyły do wydruku materiałów szkoleniowych dla uczestników szkoleń- 470 osób oraz dla 2500 beneficjentów mogących skorzystać na miejscu w Centrum Pomocy Migrantom i Uchodźcom z komputera i drukarki.

**E6 Materiały edukacyjno- plastyczne do zajęć wyrównawczych ok 100 kompletów x śr. 200,00 zł**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

100 kompletów materiałów x śr. 200 zł/ komplet

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu: Przez cały okres realizacji projektu będzie funkcjonować świetlica zorganizowana w siedzibie Centrum Pomocy Migrantom i Uchodźcom, w której odbywać się m.in. zajęcia wyrównawczo-edukacyjnych dla dzieci wymagających takiej formy wsparcia. W ramach działań opiekunowie będą organizować zajęcia tematyczne z wykorzystaniem zakupionych materiałów edukacyjnych i plastycznych. Założono zakup 100 kompletów materiałów na 24 miesiące funkcjonowania świetlicy.

Dobór materiałów wchodzącego w skład kompletu będzie zależał od grupy wiekowej dzieci i charakteru zajęć .

**E7 Drobne materiały do nauki języka do wykorzystania podczas szkoleń językowych śr. 60 kompl.\* śr. 170,00 zł**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba uczestników szkolenia z języka polskiego -60
- Liczba kompletów materiałów: 60
- Cena jednostkowa kompletu: 170,00 zł

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu: W ramach projektu zrealizowane zostanie 5 edycji kursu języka polskiego, adresowanego do cudzoziemców o różnej znajomości języka

polskiego – na dwóch poziomach zaawansowania, z możliwością dołączenia modułu specjalistycznego. Będzie realizowany przez cały 2/3 okresu trwania projektu, tj. 16 m-cy. Dobra znajomość języka jest niezbędna do sprawnego poruszania się w polskiej rzeczywistości, podejmowania działalności edukacyjnej oraz zawodowej. Jest też podstawą w efektywnym procesie integracji. Stąd też ważne jest, aby to działanie było realizowane w ramach projektu. Partner w celu zrealizowania zadania nawiąże współpracę z doświadczonymi lektorami posiadającymi wypracowane metody pracy. Kurs będzie prowadzony przez lektorów z dużym doświadczeniem w nauczaniu języka polskiego jako obcego. Na potrzeby działania konieczny będzie zakup drobnych materiałów szkoleniowych i papierniczych dla uczestników np.: słowniki, repetytoria, fiszki, drobne materiały piśmiennicze i papiernicze

#### **E8 Zakup testów psychologicznych m. in do pomiaru nasilenia stresu, cech osobowości**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- 1 komplet testów x 550,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Testy niezbędne do udzielania wsparcia psychologicznego, przewidziano 150 godzin pracy psychologa dla co najmniej 50 osób.

Cena kompletu została oszacowana na podstawie cen rynkowych podobnych produktów

#### **E9 Usługa cateringowa, w tym przerwa kawowa dla uczestników kursów adaptacyjnych śr. 10 os\* 1 dzień\* 22 m-ce**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba kursów: 22
- Liczba uczestników na 1 kursie : 10
- Liczba dni kursu: 1 dzień
- Cena jednostkowa na 1 osobę: 18,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty cateringu, w tym przerwy kawowej podczas kursów adaptacyjnych dla cudzoziemców, mieszkających na terenie woj. zachodniopomorskiego, dotyczących wartości i praw obowiązujących w Polsce.

Cena jednostkowa za catering jest ceną mieszczącą się w ramach ceny rynkowej usług o podobnym charakterze dostępnych na rynku.

**E10 Usługa cateringowa , poczęstunek wielokulturowy podczas spotkań z pracodawcami  
śr. 25os \* 2 spotkania**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba spotkań: 2
- Liczba uczestników na 1 spotkaniu: 25
- Cena jednostkowa na 1 osobę: 125,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty poniesione podczas realizacji zadania związanego ze spotkaniami dla pracodawców. Partner we współpracy z Liderem projektu zorganizuje 2 spotkania z pracodawcami zatrudniającymi migrantów i środowiskami zrzeszającymi pracodawców m.in.: Północna Izba Gospodarcza w Szczecinie oraz Koszalinie, reprezentantami WUP, PUP oraz konsulami honorowymi reprezentującymi obywateli państw trzecich w województwie zachodniopomorskim. Tematem spotkania będzie przedstawienie aspektów prawnych związanych z polskim rynkiem pracy dla cudzoziemców. W ramach usługi cateringu zaplanowano niestandardową formę posiłku- poczęstunek wielokulturowy, który będzie miał na celu przybliżyć pracodawcom kulturę kulinarną innych narodów.

**E11 Usługa cateringowa podczas szkolenia dla nauczycieli 100 os.\*65,00 zł/ osobodzień  
\*2 dni**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba kursów: 4
- Liczba uczestników na 1 kursie : 25
- Liczba dni kursu: 2 dni
- Cena jednostkowa na 1 osobę: 65,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty poniesione podczas realizacji zadania związanego ze szkoleniami. Szkolenia będą 2-dniowymi wyjazdami dla łącznej grupy 100 osób- uczestników szkoleń dla nauczycieli Koszty cateringu obejmują całodzienne wyżywienie zarówno podczas pobytu - przerwy kawowe oraz wyżywienie (śniadanie, obiad, kolacja). Przewidziana ilość godzin podczas 2 dni szkoleniowych została określona na 16

godzin - 2\*8 godz. .Cena jednostkowa za catering – całodzienne wyżywienie jest ceną mieszczącą się w ramach ceny rynkowej usług o podobnym charakterze dostępnych na rynku

**E12 Usługa cateringowa podczas szkolenia dla kadry urzędniczej 100 os.\*65,00 zł/osobodzień \*2 dni**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba kursów: 4
- Liczba uczestników na 1 kursie : 25
- Liczba dni kursu: 2 dni
- Cena jednostkowa na 1 osobę: 65,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty poniesione podczas realizacji zadania związanego ze szkoleniami. Szkolenia będą 2-dniowymi wyjazdami dla łącznej grupy 100 osób- uczestników szkoleń dla kadry urzędniczej. Koszty cateringu obejmują całodzienne wyżywienie zarówno podczas pobytu - przerwy kawowe oraz wyżywienie (śniadanie, obiad, kolacja). Przewidziana ilość godzin podczas 2 dni szkoleniowych została określona na 16 godzin - 2\*8 godz. .Cena jednostkowa za catering – całodzienne wyżywienie jest ceną mieszczącą się w ramach ceny rynkowej usług o podobnym charakterze dostępnych na rynku

**F – usługi zewnętrzne (tzw. podwykonawstwo)**

Ceny jednostkowe poszczególnych kategorii pochodzą z danych otrzymanych podczas rozeznania rynku. Przewiduje się realizację poszczególnych kategorii kosztów zgodnie z procedurą zasady konkurencyjności / rozeznania rynku.

**F1 rozbudowa istniejącego systemu kolejkowego o moduł dedykowany dla Punktu informacyjno-doradczego** – koszt oparty na zawartej przez ZUW w Szczecinie umowie z wykonawcą usługi aktualizacji i obsługi systemu kolejkowego. Pozycja budżetu obejmuje utworzenie osobnej kolejki dla Punktu informacyjno-doradczego poprzez utworzenie dodatkowego modułu na stronie internetowej ZUW oraz na urządzeniu wydającym numery, umiejscowionym w siedzibie ZUW. Wydatek w ramach działania 8 – Punkt informacyjno-doradczy ZUW.

**F2 organizacja specjalistycznego szkolenia dla personelu urzędu wojewódzkiego pracującego z obywatelami państw trzecich** – koszt usługi wyceniony na podstawie cześniejszych zamówień tego typu usług przez ZUW w Szczecinie w 2016 roku. Wydatek obejmuje usługę noclegową, wynajem sali szkoleniowej i materiałów pomocniczych (flipchart,

projektor) oraz całodzienne wyżywienie dla łącznie 50 pracowników ZUW. Wydatek w ramach działania 10 – Szkolenie specjalistyczne dla pracowników ZUW.

**F3 organizacja konferencji** - koszt usługi wyceniony na podstawie wcześniejszych zamówień tego typu usług przez ZUW w Szczecinie w 2016 i 2017 roku oraz wstępną wycenę wykonania zlecenia (wycena z lipca 2017 r.). Wydatek obejmuje organizację 4 konferencji na łączną liczbę uczestników 400 osób i uwzględnia wynajem sali konferencyjnej (1000 zł/szt.), serwisu kawowego (20 zł/os.) i lunchu (30 zł/os.). Wydatek w ramach działania 9 – Strategia na rzecz integracji obywateli państw trzecich.

**F5 tłumaczenie informacji na potrzeby prowadzonej strony internetowej** – koszt usługi wyceniony na podstawie wcześniejszych zamówień tego typu usług przez ZUW w Szczecinie w 2016. Szacuje się, że na potrzeby projektu będą dokonywane tłumaczenia na język angielski, rosyjski i ukraiński raz w miesiącu przez cały okres realizacji projektu. Wydatek w ramach działania 8 – Punkt informacyjno-doradczy ZUW.

#### **F6 Kursy języka polskiego śr. 60 h \* 5 grup x max 12 os., śr. 120 zł/h**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba kursów: 5
- Liczba godzin kursu: 60
- Cena jednostkowa za godzinę :120,00 zł

5 kursów\* 60 godz./1 kurs\* 120,00 zł/ godzinę = 36.000,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: W ramach projektu zrealizowane zostanie 5 edycji kursu języka polskiego, adresowanego do cudzoziemców o różnej znajomości języka polskiego – na dwóch poziomach zaawansowania, z możliwością dołączenia modułu specjalistycznego. Będzie realizowany przez cały 2/3 okresu trwania projektu, tj. 16 m-cy. Dobra znajomość języka jest niezbędna do sprawnego poruszania się w polskiej rzeczywistości, podejmowania działalności edukacyjnej oraz zawodowej. Jest też podstawą w efektywnym procesie integracji. Stąd też ważne jest, aby to działanie było realizowane w ramach projektu. Partner w celu zrealizowania zadania nawiąże współpracę z doświadczonymi lektorami posiadającymi wypracowane metody pracy. Kurs będzie prowadzony przez lektorów z dużym doświadczeniem w nauczaniu języka polskiego jako obcego.

#### **F7 Warsztaty kulinarne podczas Festiwalu Spotkanie kultur- wydarzenie organizowane w 1 i 2 roku realizacji projektu**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba warsztatów: 2
- Cena za zorganizowanie w edycji: 31100,00 zł

2 warsztaty \* 31.100,00 zł = 62.200,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Warsztaty kulinarne zrealizowane zostaną dla społeczności lokalnej. Profesjonalną obsługą działania zajmie się firma zewnętrzna lub osoba prowadząca działalność gospodarczą z tego zakresu, która zorganizuje wydarzenie wielokulturowe we współpracy z przedstawicielami różnych kultur. Warsztaty kulinarne odbędą się podczas Festiwalu Spotkania Kultur w Szczecinie. Beneficjenci projektu zaangażowani w przedsięwzięcie będą z pomocą profesjonalnych kucharzy przyrządzać potrawy wywodzące się z ich kręgu kulturowego. Do wspólnego gotowania zaproszeni zostaną liderzy opinii publicznej w województwie zachodniopomorskim. Z wydarzenia powstaną krótkie materiały filmowe zamieszczone następnie na stronach Caritas, mające za cel przekazanie informacji do społeczności lokalnej o wielokulturowości cudzoziemców mieszkających w ich okolicy. Podczas wydarzenia odbędzie się też World Café, dzięki któremu będzie można zapoznać się z informacjami na temat kultury m.in.: tatarskiej, ukraińskiej, gruzińskiej, bliskowschodniej i azjatyckiej

#### **F8 Organizacja 2 turnusów integracyjnych dla dzieci polskich i dzieci OPT (pobyt+ wyżywienie 4 posiłki+ atrakcje, ubezpieczenie+ opieka)**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba turnusów: 2
- Liczba dzieci na 1 turnusie: ok 50 dzieci
- Cena jednostkowa : 1500 zł/ dziecko

2 turnusy \* 50 dzieci \* 1500,00 zł = 150.000,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty oszacowane na podstawie dotychczasowych doświadczeń w realizacji projektu ze środków FAMI oraz organizacji turnusów integracyjnych. W ramach turnusów integracyjnych dzieci cudzoziemskie wraz z dziećmi polskimi w wieku szkoły podstawowej odbędą dwukrotnie pięciodniowy turnus integracyjny, w Ośrodku wypoczynkowym. Liczba uczestników wyniesie 100 osób. Program każdego turnusu będzie obejmował:



- przygotowanie i prezentację programu kulturalnego łączącego elementy kultury polskiej i kraju pochodzenia;
- rozegranie turnieju sportowego w ramach określonych dyscyplin sportowych;
- wycieczki turystyczne piesze i rowerowe;
- wspólna organizacja czasu wolnego (ogniska, zabawy taneczne, gry i zabawy integracyjne itp.)

Kwota 1500,00 zł zawiera koszty całodziennego wyżywienia dzieci podczas turnusu, zakwaterowanie i nocleg w ośrodku wypoczynkowym, zapewnianie atrakcji typu wycieczki turystyczne, gry zabawy integracyjne, ubezpieczenie oraz opiekę.

#### **F9 Wynajem sali na szkolenie dla nauczycieli 4 grupy szkoleniowe x 2dni**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba szkoleń: 4
- Liczba dni kursu: 2 dni
- Cena jednostkowa na wynajem Sali: 800 zł/ dzień

4 szkolenia\* 2 dni\* 800 zł/ dzień = 6.400,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty poniesione podczas realizacji zadania związanego ze szkoleniami. Szkolenia będą 2-dniowymi wyjazdami dla łącznej grupy 100 osób- uczestników szkoleń dla nauczycieli. Podczas 1 edycji szkolenia przewidziany jest udział 25 osób uczestników . Cena jednostkowa za wynajem sali –jest ceną mieszczącą się w ramach ceny rynkowej usług o podobnym charakterze dostępnych na rynku.

#### **F10 Wynajem sali na szkolenie dla urzędników 4 grupy szkoleniowe x 2dni**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba szkoleń: 4
- Liczba dni kursu: 2 dni
- Cena jednostkowa na wynajem Sali: 800 zł/ dzień

4 szkolenia\* 2 dni\* 800 zł/ dzień = 6.400,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty poniesione podczas realizacji zadania związanego ze szkoleniami. Szkolenia będą 2-dniowymi wyjazdami dla łącznej grupy 100 osób- uczestników szkoleń dla urzędników. Podczas 1 edycji szkolenia przewidziany jest udział 25 osób uczestników . Cena jednostkowa za wynajem sali –jest ceną mieszczącą się w ramach ceny rynkowej usług o podobnym charakterze dostępnych na rynku.

#### **F11 Wynajem sali na spotkanie z pracodawcami - 2 spotkania\* 25 osób**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba spotkań: 2
- Cena jednostkowa na wynajem Sali: 800 zł/ dzień

$2 \text{ spotkania} * 800 \text{ zł/ dzień} = 1600,00 \text{ zł}$

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty poniesione podczas realizacji zadania związanego ze spotkaniami dla pracodawców . Partner we współpracy z Liderem projektu zorganizuje 2 spotkania z pracodawcami zatrudniającymi migrantów i środowiskami zrzeszającymi pracodawców m.in.: Północna Izba Gospodarcza w Szczecinie oraz Koszalinie, reprezentantami WUP, PUP oraz konsulami honorowymi reprezentującymi obywateli państw trzecich w województwie zachodniopomorskim. Tematem spotkania będzie przedstawienie aspektów prawnych związanych z polskim rynkiem pracy dla cudzoziemców. Cena jednostkowa za wynajem sali –jest ceną mieszczącą się w ramach ceny rynkowej usług o podobnym charakterze dostępnych na rynku.

#### **F12 Pakiety powitalne dla dzieci - druk i dystrybucja wydruk 13500 szt. dystrybucja 500 szkół ) 13500szt.\* śr.5,00 zł**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba szkół: 500
- Liczba pakietów dostarczanych do 1 szkoły : 27
- Cena jednostkowa : 5,00 zł

$500 \text{ szkół} * 27 \text{ pakietów powitalnych} * 5,00 \text{ zł} = 67.500 \text{ zł}$

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: W ramach projektu zostanie opracowany pakiet powitalny dla dzieci mający na celu pomoc w odnalezieniu się w nowej sytuacji. Przystępna

forma opracowana z myślą o małym odbiorcy będzie spełniać funkcje informacyjną i psychologiczną. Wnioskodawca w porozumieniu z pedagogami szkolnymi proponuje przygotowanie pakietu w formie mapy, która będzie atrakcyjna dla dzieci. Elementy informacyjne będą w 4 językach: polskim, ukraińskim, rosyjskim i angielskim. W pakiecie znajdują się najważniejsze informacje o Polsce z punktu widzenia dziecka, mające na celu w sposób przyjazny wytłumaczyć najmłodszym ich sytuację, w jakiej się znaleźli. Pakiety zostaną rozdyskrebowane do ok 500 szkół po 27 pakietów do każdej szkoły

### **F13 Wyprawki szkolne dla dzieci OPT ok. 500 kompletów śr. 250 zł**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba kompletów : 500
- Cena jednostkowa : 250,00 zł

500 kompletów x 250,00 zł/ komplet = 125.000,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Dla najbardziej potrzebujących dzieci migrantów i dzieci pochodzenia polskiego zostaną przygotowane wyprawki szkolne. Wartości artykułów zastosowano w oparciu o doświadczenia w realizacji poprzednich edycji projektu oraz w oparciu o planowane działania w obecnym projekcie. W skład wyprawki dla 1 dziecka wejdzie m.in.

- 1.) Plecak szkolny
- 2.) Farby
- 3.) Zeszyty: w kratkę, w linie- komplet
- 4.) Flamastry
- 5.) Materiały plastyczne
- 6.) Blok techniczny
- 7.) Piórniki
- 8.) Kredki ołówkowe
- 9.) Długopisy szkolne
- 10.) Klej szkolny w tubie
- 11.) Zestaw linijek
- 12.) Ołówki miękkie B5
- 13.) Gumki do ścierania

### **F14 Tłumaczenia dokumentów cudzoziemców OPT (w tym przysięgłe), (m.in. Legalizacja pobytu, nostryfikacja dyplomów, dokumentacja medyczna) ok. 200 stron**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba stron - 200
- Cena jednostkowa za stronę: 125,00 zł

$200 \text{ stron} * 125,00 \text{ zł} = 25.000,0 \text{ zł}$

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: : W ramach projektu uczestnicy będą mogli skorzystać z pomocy w zakresie tłumaczeń dokumentów, w tym tłumaczeń przysięgłych, np.: m.in. legalizacja pobytu, nostryfikacja dyplomów, dokumentacja medyczna

### **F15 Tłumaczenia informacji nt. działań merytorycznych projektu oraz materiałów szkoleniowych dla cudzoziemców- ok. 120 szt.**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba stron - 120
- Cena jednostkowa za stronę: 75,00 zł

$120 \text{ stron} * 75,00 \text{ zł} = 9.000,0 \text{ zł}$

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: : W ramach projektu powstaną materiały informujące o działaniach merytorycznych prowadzonych w ramach projektu W celu poinformowania obywateli państw trzecich zamieszkujących na terenie województwa wielkopolskiego o formach wsparcia projektu wyprodukowane zostaną plakaty i ulotki przetłumaczone na język rosyjski ukraiński i angielski. Będą one dystrybuowane przez uczestników szkolenia cudzoziemcom mieszkającym w ich lokalnych społecznościach.

### **F 16 Tłumaczenie spotkań podczas wizyty studyjnej w Berlinie (2 tłumaczy)**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: 2 tłumaczy\* 2 dni \*śr. 1000,00 zł - usługa zewnętrzna

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Celem działania będzie zapoznanie się uczestników szkolenia z doświadczeniami i dobrymi praktykami realizowanymi przez Caritas Berlin. Tematem przewodnim wizyty będzie zaangażowanie społeczne obywateli i inicjatywy oddolne skierowane do uchodźców przybywających do Niemiec ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu zaangażowanego w integrację. Ponadto uczestnicy wizyty studyjnej będą mieli możliwość zapoznać się z niemieckimi doświadczeniami w zakresie pomocy cudzoziemcom i ich integracji ze społeczeństwem przyjmującym, ze szczególnym

uwzględnieniem inicjatyw oddolnych i samopomocowych. Ważnym aspektem działania będzie określenie możliwości i szans na zastosowanie niemieckich dobrych praktyk w polskim kontekście. Wnioskodawca przewidział działanie skierowane do ok. 25 osób.

#### **F 17 Usługa opracowania strategii integracji oraz przedstawienia na zorganizowanych konferencjach**

Koszt ekspertyzy i opracowania strategii ustalono na podstawie wstępnego rozeznania rynku. W usłudze mieści się również koszt publikacji opracowanej strategii wg następujących założeń: opracowanie projektu graficznego i składu publikacji; format A4; pełen kolor; ok. 100 stron; papier kreda 120g; okładka – papier kreda 150g, laminowanie, lakier UV; ilość egzemplarzy – 500 szt. Wydatek w ramach działania 9 – Strategia na rzecz integracji obywateli państw trzecich.

### **G – informacje, publikacje i promocja**

**G1 wydruk broszury informacyjnej dla obywateli państw trzecich** – koszt oparty na wstępnej wycenie wykonania zlecenia (wycena z lipca 2017 r.). Wycena sporządzona na podstawie następujących założeń: opracowanie projektu graficznego i składu broszury, format A5, ilość stron – 4, pełen kolor, papier kreda 120g, ilość egzemplarzy – 100 000 szt. Broszura ma zawierać informacje dla obywateli państw trzecich, gdzie (w ramach realizowanego projektu) mogą uzyskać dodatkową pomoc prawną, psychologiczną, gdzie znajdują się informacje o prowadzonych kursach oraz innych działaniach integracyjnych. Informacje będą podane w trzech językach. Wydatek w ramach działania 8 – Punkt informacyjno-doradczy ZUW.

**G3 oznakowanie Punktu informacyjno-doradczego ZUW** – koszt szacunkowy oparty na dokonywanych zakupach przez ZUW w Szczecinie w roku 2016. Koszt obejmuje dwie tablice informacyjne grawerowane, dostosowane do zabytkowego charakteru budynku (900 zł/szt.) oraz oznakowanie przeszklonych drzwi wejściowych do Punktu (400 zł). Wydatek w ramach działania 8 – Punkt informacyjno-doradczy ZUW.

#### **G4 Projekt i budowa strony internetowej informującej cudzoziemców o działaniach projektu- usługa zew.- umowa z wykonawcą**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: 1 \* 4500,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty oszacowane na podstawie dotychczasowych doświadczeń w realizacji projektów zakresie budowy podstron. Koszt strony uwzględnia budowę przystosowaną do 4. Wersji językowych. Caritas Polska opracuje podstronę internetową informującą nt. działań projektu i prezentującą aktualne wydarzenia np.

szkolenia, spotkania i informacje o dyżurach doradców. Na stronie przedstawione będą także informacje mające na celu przybliżyć wiedzę o migrantach społeczeństwu przyjmującemu tj.: historie beneficjentów projektu, relacje z wydarzeń itp.

#### **G5 Projekt graficzny pakietu powitalnego dla dzieci usługa zew.- umowa z wykonawcą**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: 1\*4500,00zł

Pakiet powitalny jest formą wsparcia integracyjnego dla najmłodszych migrantów z grupy docelowej funduszu. Projekt ma być w założeniu atrakcyjny, profesjonalny i przyjazny dla małego odbiorcy. Projekt został wyceniony pod względem trudności zawarcie informacji w 4 językach i dopasowania w nim informacji o województwie zachodniopomorskim.

#### **G6 Projekt graficzny plakatów, roll up'ów, tablicy, ulotek usługa zew.- umowa z wykonawcą**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: 1\*1200,00zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu:

Materiały informacyjne są niezbędne do promocji działań projektu oraz informacji dla potencjalnych beneficjentów projektu o możliwych formach wsparcia, które mogą uzyskać w ramach projektu.

#### **G7 Druk ulotek 5.000 szt.- umowa z wykonawcą**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba ulotek- 5.000 szt.
- Cena jednostkowa za sztukę :0,10 zł

5000 sztuk \* 0,10 zł = 500,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: : Koszty oszacowane na podstawie dotychczasowych doświadczeń w realizacji projektów. W celu poinformowania obywateli państw trzecich zamieszkujących na terenie województwa wielkopolskiego o formach wsparcia projektu wyprodukowane zostaną plakaty i ulotki przetłumaczone na język rosyjski ukraiński i angielski. Będą one dystrybuowane w różnych instytucjach, w których pomoc uzyskują migranci.

### **G8 Druk plakatów 500 szt.- umowa z wykonawcą**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba plakatów - 500
- Cena jednostkowa za sztukę : śr. 1,21 zł

500 sztuk \* śr. 1,21 zł = 605,53 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Koszty oszacowane na podstawie dotychczasowych doświadczeń w realizacji projektów. W celu poinformowania obywateli państw trzecich zamieszkujących na terenie województwa wielkopolskiego o formach wsparcia projektu wyprodukowane zostaną plakaty i ulotki przetłumaczone na język rosyjski ukraiński i angielski. Będą one dystrybuowane przez uczestników szkolenia cudzoziemcom mieszkającym w ich lokalnych społecznościach.

### **G9 Tablica informacyjna na zewnątrz Centrum dla Migrantów**

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: 1\*2133,20 zł

Identyfikacja Centrów Pomocy Migrantom jest niezbędna dla zlokalizowania punktów przez grupę docelową projektu.

### **G10 Roll-upy do stacjonarnego Centrum oraz mobilnego Centrum dla Migrantów w Koszalinie**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: 2 \* 700,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu:

Produkcja roll-up'ów przyczyni się do promocji funduszu FAMI oraz działań prowadzonych w ramach projektu.

### **G11 Projekt, skład, druk podręcznika- usługa zew.- umowa z wykonawcą- 2500 szt.**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: ok. 2500 szt. \* śr. 17,00 zł umowa z wykonawcą

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Działanie polega na opracowaniu i przygotowaniu podręcznika, który będzie skierowany do urzędników / funkcjonariuszy pracujących z migrantami, liderów lokalnych społeczności, m.in. organizacji pozarządowych z uwzględnieniem potencjału działalności Caritas diecezjalnych, wolontariuszy, pedagogów,

psychologów międzykulturowych. Będzie on zawierał doświadczenia i rekomendacje wypracowane zdobyte w trakcie prowadzenia szkoleń z kadłą urzędniczą i pedagogiczną. Caritas Polska oszacował nakład publikacji na poziomie 2500 sztuk podręcznika, który zostanie dostarczony do urzędów, organizacji, szkół podstawowych. Koszty oszacowane na podstawie dotychczasowych doświadczeń w realizacji projektów.

### **G12 Projekt, druk materiałów szkoleniowych**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba uczestników szkoleń 470 osób
  - 100 osób szkoleń dla nauczycieli
  - 100 osób szkoleń dla kadry urzędniczej
  - 50 osób – uczestnicy spotkania z pracodawcami
  - 220 osób- szkolenia adaptacyjne
- Cena jednostkowa za komplet materiałów szkoleniowych: 70,00 zł
- Przykładowy skład kompletu: teczka, notes, długopis, identyfikator,

$470 \text{ osób} * 70,00 \text{ zł} = 32.900,00 \text{ zł}$

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Wykonawca przekaze uczestnikom szkolenia materiały szkoleniowe niezbędne do praktycznego wymiaru działania. Notesy, teczki, długopisy będą używane przez dni szkoleń.

### **G13 Sesja zdjęciowa, cykl wywiadów- usł. zewnętrzna ok 10 os. \*1200zł**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki: 10os.\*1200,00 zł

- Liczba reportaży i sesji zdjęciowych:10
- Cena jednostkowa za reportaż/sesję: 1200,00 zł

$10 \text{ audycji} * 1200,00 \text{ zł} = 12.000,00 \text{ zł}$



Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu Wnioskodawca planuje emisję 10 reportaży zilustrowanych fotografiami bohaterów cyklu. Cykl reportaży oraz Sesja zdjęciowa „Bliskie i dalekie podróże” zostaną przeprowadzone reportaże oraz sesje zdjęciowe 10 beneficjentów (+ ew. członkowie rodziny) projektu, które zostaną zilustrowane profesjonalnymi portretami zdjęciowymi. Celem działania będzie ukazanie sylwetek cudzoziemców – obywateli państw trzecich i ich historii, co w efekcie ma przybliżyć społeczności lokalnej nowych mieszkańców województwa wywodzących się z innego kręgu kulturowego.

Koszty oszacowane na podstawie dotychczasowych doświadczeń w realizacji podobnych działań w ramach projektów.

#### **G14 Nagrody w konkursie audiowizualno- plastycznym dla młodzieży szkolnej "Witaj w naszej szkole" 10 szkół. \*2000,00 zł**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:  $10 \cdot 2000,00 \text{ zł}$

$10 \text{ szkół} \cdot 2000,00 \text{ zł} \cdot \text{nagroda} = 20\,000,00 \text{ zł}$

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu:

Nagrody w konkursie audiowizualno- plastycznym dla młodzieży szkolnej "Witaj w naszej szkole" tematyce do swoich kolegów i koleżanek z klasy pochodzących z innych krajów (OPT). Celem działania będzie przedstawienie dzieci cudzoziemców w aspekcie ich pozytywnego wpływu na relacje między uczniami. Nadesłane prace mają być próbą odpowiedzi konkretnych uczniów i ich koleżeńskiej relacji, będącej świadectwem tego, że pomimo bariery językowej, kulturowej największą wartością niezależną od miejsca na ziemi jest m.in. szacunek i przyjaźń. Partner projektu opracuje regulamin konkursu. Twórcy najlepszych prac otrzymają nagrody w postaci tabletów. Zwycięskie dzieła zostaną opublikowane na nośnikach komunikacyjnych. Koszt został oszacowany na podstawie średnich cen za mobilne urządzenia multimedialne na stronach przeglądarek cenowych.

## **H – inne koszty bezpośrednie**

### **H1 Bilety m.in. kina, muzeum, teatru, basen śr.300 biletów \*śr. 45 zł**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba biletów: 300
- Cena jednostkowa za sztukę : 45,00 zł

300 sztuk \* 40,00 zł = 13500,00 zł

Uzasadnienie wydatku do realizacji projektu: Zakup biletów dla dzieci uczestniczących w cyklicznych spotkaniach z kulturą: wizyty m.in. w muzeach, kinie, teatrze oraz spotkania z przedstawicielami świata kultury i sztuki organizowanych przez opiekuna świetlicy i wolontariuszy. Wydatek gwarantuję jeden z celów projektu integrację grupy docelowej funduszu ze społeczeństwem polskim, m.in. jego kulturą i sztuką.

## **H2 Dofinansowanie do najmu śr.100 mieszkań/akademików**

Sposób ustalenia/wyliczenia stawki:

- Liczba osób: 100
- Cena jednostkowa dofinansowania: 2500,00
- Założono dofinansowanie do najmu mieszkań dla 4 % najbardziej potrzebujących uczestników projektu- cudzoziemców

100 osób \* 2500,00 zł = 25000,00 zł

Uzasadnienie, wydatku do realizacji projektu: Caritas Polska od 11 lat prowadzi dofinansowanie do najmu mieszkań dla migrantów. Ta forma pomocy cieszy się bardzo dużym zainteresowaniem, głównie ze względu na ceny najmu mieszkań. Zaproponowane stawki wynikają z doświadczenia dopłat średniego kosztu najmu.

### **I - koszty niestanowiące podstawy obliczenia kosztów pośrednich**

Nie dotyczy