



OTWARTY KONKURS OFERT

Wojewoda Zachodniopomorski

ogłasza otwarty konkurs ofert nr BZK-2/1/2018 dla organizacji pozarządowych, uprawnionych do wykonywania zadań z zakresu ratownictwa wodnego. Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji celem dofinansowania jego realizacji.

Wojewoda Zachodniopomorski, działając na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 656, ze zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300), ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa i ochrony ludności, w 2018 roku.

1. Rodzaj zadania

Organizowanie i udzielanie pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarach wodnych.

2. Nazwa i zakres zadania:

„Zapewnienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych Województwa Zachodniopomorskiego 2018” – w ramach którego należy:

- 1) utrzymać gotowość ratowniczą,**
- 2) prowadzić działania ratownicze na kąpieliskach oraz miejscach zwyczajowo wykorzystywanych do kąpieli,**
- 3) organizować i przeprowadzić szkolenia specjalistyczne dla ratowników wodnych,**
- 4) utrzymywać gotowość operacyjną sprzętu ratowniczego,**
- 5) prowadzić dokumentację zdarzeń, wypadków oraz działań ratowniczych nad wodą,**
- 6) prowadzić stałe oraz doraźne przekazywanie informacji, o zdarzeniach na akwenach wodnych oraz kąpieliskach, o podjętych interwencjach, o ilości utonięć oraz osób uratowanych, do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Szczecinie.**

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Wysokość środków finansowych w budżecie wojewody zachodniopomorskiego, w dziale 754 – bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziale 75415 – zadania ratownictwa górskiego i wodnego, przeznaczonych na dotację celową w zakresie ratownictwa i ochrony ludności, wynosi **400 000,00 zł** (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100).

Kwota dotacji nie może przekroczyć 80% kosztów realizacji całości zadania. Pozostały koszt zadania mogą stanowić środki finansowe będące wkładem własnym lub pochodzące z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania, koszt z wkładu osobowego w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy oraz z wkładu rzeczowego.

4. Zasady przyznawania dotacji

4.1. Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 12 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 656, ze zm.), będących podmiotami uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego.

4.2. Złożone oferty muszą być zgodne z przepisami:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, ze zm.),
- rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).

4.3 Do złożonej oferty trzeba dołączyć oświadczenie o nieposiadaniu przeterminowanych zobowiązań finansowych.

4.4. Do złożonej oferty można dołączyć inne dokumenty, które według oferenta mogą mieć wpływ na ocenę merytoryczną składanej oferty.

4.5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na dofinansowanie realizacji zadania otrzymają podmioty, których oferty zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym. Wysokość przyznanej kwoty dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. Wysokość kwoty będzie określona na podstawie dokonanej oceny merytorycznej oferty w oparciu o kryteria, o których mowa w ogłoszeniu.

4.6. Wysokość dotacji do wybranej oferty określona będzie w odpowiedniej umowie.

4.7. Zleceniobiorca, w terminie 7 dni, od uzyskania potwierdzenia o wyborze oferenta, a przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do korekty kosztorysu zadania, w przypadku przyznania kwoty dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana. Złożenie korekty kosztorysu w nieodpowiednim czasie skutkowało będzie niepodpisaniem umowy.

4.8. W związku z niepodpisaniem umowy z ww. przyczyn oferent nie może wywodzić żadnych roszczeń.

4.9. Kosztami kwalifikowanymi do kosztów zadania realizowanego od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2018 r. będą w szczególności koszty, które:

- a) są niezbędne do realizacji zadania,
- b) zostały faktycznie poniesione (tzn. nastąpił rozchód środków finansowych z kasy lub rachunku bankowego oferenta na podstawie faktury lub innego dokumentu księgowego),
- c) są udokumentowane dowodami księgowymi,
- d) zostały wydatkowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.).

4.10. Koszty kwalifikowane stanowią wydatki poniesione na:

1) utrzymanie gotowości i prowadzenie działań ratowniczych, w tym:

- a) wynagrodzenie ratowników,
- b) koszty dyżurów ratowniczych,
- c) zużycie materiałów i energii, opłaty za media (w tym śmieci, woda, ścieki) w budynkach stacji ratowniczych, w których prowadzone są dyżury na potrzeby realizacji zlecanego zadania oraz inne opłaty i podatki związane z dyżurami oraz koszty związane z utrzymaniem pracy biura koordynującego działania w zakresie ratownictwa wodnego,
- d) koszty eksploatacji środków transportu ratowniczego, a w szczególności koszty napraw, remontów i jego ubezpieczenie,
- e) koszt zakupu sprzętu i ekwipunku ratowniczego niezbędnego do działań ratowniczych,
- g) koszt zakupu środków transportu lądowego i wodnego niezbędnego do prowadzenia działań ratowniczych;

- 2) organizowanie i prowadzenie szkoleń ratowników:
- a) koszty szkoleń z zakresu ratownictwa wodnego, technik pływackich, kwalifikowanej pierwszej pomocy,
 - b) koszty materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia,
 - c) koszty zakupu sprzętu niezbędnego do ich przeprowadzenia.

5. Termin i warunki realizacji zadania

5.1. Zarządzenie Wojewody Zachodniopomorskiego w sprawie wyboru ofert stanowi podstawę do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Ramowy wzór umowy określają obowiązujące przepisy wykonawcze do art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817, ze zm.).

5.2. Realizacja zadania przewidziana jest w terminie od daty zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2018 r.

5.3. Zlecenie realizacji zadania przez Wojewodę Zachodniopomorskiego, nastąpi w trybie określonym w art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817, ze zm.).

5.4. Zleceniobiorca po przyznaniu dotacji, a przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana.

5.5. Szczegółowe warunki realizacji zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Wojewodą Zachodniopomorskim, a wybranym oferentem.

5.6. Umowa może przewidywać modyfikację poprzez zmniejszenie kwoty dotacji w trybie w tym ogłoszeniu opisanym lub modyfikację (doprecyzowania) nieistotne dla zakupu lub kosztów realizacji zadania. Dopuszczalne są również zmiany istotne, o ile zgodę na nie wyrazi oferent i będą one w sposób niebudzący wątpliwości jednoznacznie korzystne dla realizacji zadań publicznych, w szczególności zwiększać będą ich zakres przy niezmiennych albo zmniejszonych kosztach. Niedopuszczalne są zmiany warunków realizacji poszczególnych zadań w stosunku do warunków określonych w ofercie, jeśli ich uwzględnienie w ofercie złożonej w trakcie postępowania konkursowego mogłoby spowodować wybór innej oferty.

5.7. Rozliczenie przyznanej dotacji dokonywane będzie na podstawie sprawozdania z wykonania zadania publicznego, sporządzonego według wzoru określonego zgodnie z obowiązującymi przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817, ze zm.).

6. Termin i miejsce składania ofert

Termin składania ofert wraz z załącznikami oraz danych i dokumentów pozwalających ocenić zdolność podmiotów składających oferty upływa **w dniu 23 marca 2018 r.**

Oferty można składać:

- osobiście: w **Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 126, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, w godzinach 8.00 – 15.00,**
- korespondencyjnie na adres: **Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, z dopiskiem na kopercie „Konkurs ofert 2018 – Ratownictwo wodne” (decyduje data stempla pocztowego).**

Oferta nie złożona we wskazanym terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.

7. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

7.1. Wybór ofert następuje w trybie konkursowym zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817, ze zm.).

7.2. Wyboru oferty (ofert) dokonuje Komisja Konkursowa w składzie powołanym przez Wojewodę Zachodniopomorskiego.

7.3. Komisja Konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty większością głosów.

7.4. Członek Komisji Konkursowej nie może wstrzymać się od głosu.

7.5. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

7.6. Komisja po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (ofert) przedstawia niezwłocznie protokół z przeprowadzonej oceny postępowania konkursowego Wojewodzie Zachodniopomorskiemu.

7.7. Decyzję o zatwierdzeniu lub odrzuceniu wyników postępowania konkursowego podejmuje Wojewoda w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu.

7.8. Z chwilą zaakceptowania przez Wojewodę wyboru dokonanego przez Komisję Konkursową wybór ofert uznaje się za ostatecznie dokonany.

7.9. Wyboru najkorzystniejszych ofert Komisja Konkursowa dokona w oparciu o kryteria formalne i merytoryczne:

Kryteria formalne:

- 1) składającym ofertę winien być podmiot uprawniony do wzięcia udziału w konkursie, określony w pkt. 4.1 niniejszego konkursu,
- 2) złożenie oferty w terminie określonym w pkt. 6 niniejszego konkursu,
- 3) złożenie oferty na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300),
- 4) kompletność oferty (tj. oferta wraz z wymaganymi załącznikami), podpisana przez osoby upoważnione,
- 5) oferta winna zawierać szczegółową kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania z wydzielonymi kosztami administracyjnymi,
- 6) zgodność oferty z założeniami określonymi w pkt 2 niniejszego konkursu,
- 7) posiadanie zgody na wykonanie obowiązków i uprawnień specjalistycznych organizacji ratowniczych, o której mowa w art. 12 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 656, ze zm.).

Oferty nie spełniające, co najmniej jednego z powyższych wymogów formalnych, nie będą dalej rozpatrywane.

Kryteria merytoryczne:

- 1) zgodność oferty z zakresem zadania,
- 2) możliwość realizacji zadania publicznego przez dany podmiot biorąc pod uwagę w szczególności:
 - a) doświadczenie podmiotu w realizacji tego typu zadań;
 - b) posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe, umożliwiające realizację zadania pod względem merytorycznym oraz obsługę administracyjną, która zagwarantuje rzetelne rozliczenie przyznanej dotacji;
- 3) efektywność zgłoszonych w ofercie wydatków do proponowanych działań oraz ich racjonalność i gospodarność,
- 4) wysokość udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania (minimum 20%),
- 5) wkład rzeczowy i osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 6) wiarygodność podmiotu pod względem finansowym,

7) ocena dotychczasowej realizacji zadań, rzetelność, terminowość oraz prawidłowe rozliczanie dotychczas otrzymanych środków finansowych.

8. Termin dokonania wyboru

Wybór oferty dokonany będzie niezwłocznie, a wyniki konkursu opublikowane będą:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie,
- 2) na stronie internetowej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie,
- 3) w siedzibie Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

9. Warunki unieważnienia konkursu

Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

Wojewoda Zachodniopomorski zastrzega sobie prawo do odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.

10. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w latach poprzednich zadaniach publicznych tego samego rodzaju i wysokości dotacji przekazywanych organizacjom pozarządowym:

- 2007 - 80.000,00 zł,
- 2010 - 50.000,00 zł,
- 2011 - 135.000,00 zł,
- 2012 - 150.000,00 zł,
- 2013 - 400.000,00 zł,
- 2014 - 400.000,00 zł,
- 2015 - 400.000,00 zł,
- 2016 - 400.000,00 zł,
- 2017 - 400.000,00 zł.

Uwaga:

Wzór oferty oraz sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz szczegółowe informacje dotyczące konkursu dostępne są w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, pokój 047, tel. 91 43 03 731 oraz na stronie internetowej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego: www.szczecin.uw.gov.pl – współpraca z organizacjami pozarządowymi.

WOJEWODA ZACHODNIOPOMORSKI

wz. Marek SUBOCZ

WICEWOJEWODA

Szczecin, dnia 2 marca 2018 r.