

zawarta w dniu 2017 r. w Szczecinie w sprawie udzielenia wsparcia finansowego na realizację zadań określonych w *Resortowym programie rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 "Maluch plus"*, realizowanym w roku 2017, zwanym dalej „**Programem**” i w ogłoszeniu konkursowym „OTWARTY KONKURS OFERT NA FINANSOWE WSPIERANIE ZADAŃ Z ZAKRESU ROZWOJU INSTYTUCJI OPIEKI NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3 „MALUCH plus” 2017 W ROKU 2017” – **Moduł 2**, zwanym dalej „**Ogłoszeniem**”, pomiędzy:

Wojewodą Zachodniopomorskim z siedzibą w Szczecinie 70-502, ul. Wały Chrobrego 4 zwanym dalej „**Organem Zlecającym**”, a

..... ul.,
NIP – podmiotem prowadzącym żłobek
w przy ul., wpisany
do rejestru żłobków prowadzonego przez pod numerem:
..... w dniu r.
zwanym dalej „**Beneficjentem**”.

§ 1.

1. Na podstawie art. 62 ust. 6 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r., poz. 157) oraz art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870, z późn. zm.), Organ Zlecający zobowiązuje się do przekazania Beneficjentowi w 2017 roku środków finansowych w formie dotacji celowej z budżetu państwa w wysokości zł (słownie: złotych), z przeznaczeniem na realizację w roku 2017 zadania, z zakresu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 obejmującego: *zapewnienie funkcjonowania miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 działających na podstawie ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3*,

Dział 855 – Rodzina,

Rozdział 85505 – Tworzenie i funkcjonowanie żłobków, § 2830 - Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, w kwocie zł,

Rozdział 85506 - Tworzenie i funkcjonowanie klubów dziecięcych, § 2830 - Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, w kwocie zł,

zwanego dalej „Zadaniem”, dofinansowanego na podstawie oferty, na podstawie której Beneficjent otrzyma dotację – załącznik nr 1 (oferta Beneficjenta) oraz załącznika nr 2 (kosztorys szczegółowy dostosowany do otrzymanej kwoty dotacji), stanowiące integralną część niniejszej Umowy.

2. Procentowy udział dotacji w kosztach kwalifikowalnych zadania nie może przekroczyć **80 %**.
3. W przypadku gdy koszty kwalifikowalne zadania wzrosną, Beneficjent zobowiązuje się pokryć je z własnych środków.
4. Za wydatki kwalifikowalne uznane zostaną wydatki wymienione w załączniku nr 2 zapłacone w terminie realizacji zadania.

5. Termin realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, ustala się od dnia 2017 r. do dnia **31 grudnia 2017 r.**
6. Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia funkcjonowania miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w liczbie zgodnej z treścią oferty oraz w terminie określonym w ust. 5.
7. Przyznane w 2017 roku środki finansowe zostaną przekazane na konto Beneficjenta na rachunek bankowy Nr
prowadzony w banku
pod warunkiem ich otrzymania z Ministerstwa Rozwoju i Finansów oraz po złożeniu zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy, o którym mowa w § 6.
8. Wysokość dotacji za dany miesiąc ustalana będzie na podstawie złożonej do 10 dnia każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie dzieci, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który jest udzielona dotacja oraz rozliczenia dotacji za miesiąc poprzedni, na podstawie faktycznej liczby dzieci uczęszczających do żłobka/klubu dziecięcego. Wzór informacji o liczbie dzieci oraz wzór rozliczenia określają załączniki nr 3 i 4 stanowiące integralną część niniejszej Umowy.
Dotacja przekazywana będzie w terminie 14 dni kalendarzowych od daty złożenia przez Beneficjenta informacji o faktycznej liczbie dzieci oraz rozliczenia dotacji za miesiąc poprzedni.
9. Wypłata dotacji następuje po weryfikacji przez Organ Zlecający, przedłożonych przez Beneficjenta informacji o liczbie dzieci oraz rozliczenia dotacji za miesiąc poprzedni, o których mowa w ust. 8 i po potwierdzeniu przez Organ Zlecający realizacji zadania w kwocie odpowiadającej wykonanemu zakresowi rzeczowemu zadania.
10. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w złożonej informacji o faktycznej liczbie dzieci lub rozliczeniu dotacji za miesiąc poprzedni, Beneficjent zobowiązany jest do ich usunięcia albo udzielenia niezbędnych dodatkowych informacji, w wyznaczonym przez Organ Zlecający terminie.
Nieudzielenie przez Beneficjenta informacji lub nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie, może spowodować wstrzymanie przekazywania dofinansowania.
11. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 10 wypłata dotacji nastąpi w terminie 14 dni kalendarzowych, od daty dostarczenia dokumentów potwierdzających usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.
12. W przypadku opóźnienia w złożeniu informacji o faktycznej liczbie dzieci oraz rozliczenia dotacji za miesiąc poprzedni, o których mowa w ust. 8 wypłata dotacji nastąpi w terminie 14 dni kalendarzowych, od daty ich dostarczenia do Organu Zlecającego.
13. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r., poz. 1047, z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
14. Beneficjent zobowiązuje się do zamieszczenia na wszystkich dokumentach finansowych potwierdzających poniesione w trakcie realizacji zadania wydatki opisów wskazujących na źródła pochodzenia środków finansowych wydatkowanych w ramach realizacji zadania oraz informacji o realizacji zadania w ramach Programu. Wszelkie opisy dokumentów księgowych wskazujące źródła pochodzenia środków finansowych należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
15. Beneficjent zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym zadanie było realizowane.

16. Beneficjent zobowiązuje się do obniżenia comiesięcznych opłat ponoszonych przez rodziców za dziecko uczęszczające do instytucji opieki nad dziećmi za okres otrzymywania dotacji - o kwotę równą otrzymanej kwocie dotacji na 1 miejsce opieki.
W przypadku refundacji kosztów, Beneficjent zobowiązany jest przekazać rodzicom należne środki finansowe **w nieprzekraczalnym terminie do 10 dni roboczych** od dnia otrzymania dotacji od Organu Zlecającego.
17. Beneficjent zobowiązuje się do informowania społeczeństwa, a w szczególności rodziców, których dziecko uczęszcza do instytucji opieki nad dziećmi prowadzonej przez Beneficjenta, o realizacji zadania w ramach Programu „MALUCH plus” 2017 i współfinansowaniu ze środków otrzymanych od Organu Zlecającego mających na celu obniżenie miesięcznych opłat ponoszonych przez rodziców.
Informacja o obniżaniu miesięcznych opłat ponoszonych przez rodziców w związku z realizacją zadania w ramach Programu powinna zostać umieszczona w prowadzonej przez Beneficjenta instytucji opieki nad dziećmi w ogólnodostępnych miejscach według wzoru określonego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz na stronie internetowej Beneficjenta w sposób zapewniający jej dobrą widoczność.

§ 2

1. Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych do dnia **31 grudnia 2017 r.**, zgodnie z celem na jaki je uzyskał i na warunkach określonych Umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wysokości dotacji, oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Organ Zlecający środków, które należy wykorzystać wyłącznie na realizację zadania określonego w § 1 ust. 1.
2. Beneficjent może, po poinformowaniu Organu Zlecającego, dokonać przesunięć wydatków, zawartych w ofercie, o której mowa w § 1 ust. 1 i załączniku do niniejszej Umowy, nie przekraczających 10 % poszczególnych pozycji kosztorysu, a także może zwiększyć lub zmniejszyć poszczególne pozycje kosztów do 10%. Przesunięcia kosztów nie mogą spowodować zwiększenia udziału dotacji powyżej 80% wartości wydatków kwalifikowalnych wskazanych w kosztorysie.

§ 3

1. Sprawozdanie z realizacji zadania Beneficjent sporządza na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej Umowy i dostarcza Organowi Zlecającemu do zaakceptowania w ciągu 30 dni od dnia zakończenia zadania, określonego w § 1 ust. 1. Brak uwag do sprawozdania stanowi o jego zaakceptowaniu przez Organ Zlecający.
2. Niewykorzystane środki finansowe, w tym przychody, o których mowa w § 2 ust. 1, Beneficjent zobowiązany jest zwrócić w terminie do dnia 15 stycznia 2018 r. na rachunek bankowy Wojewody Zachodniopomorskiego prowadzony w Narodowym Banku Polskim o numerze: **87 1010 1599 0056 3013 9135 0000**.
3. Kwoty zwracane po terminie określonym w ust. 2 należy przekazać na rachunek bankowy Wojewody Zachodniopomorskiego prowadzony w Narodowym Banku Polskim o numerze: **87 1010 1599 0056 3013 9135 0000**. Odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczone od kwot zwróconych po terminie, należy przekazać na rachunek bieżący dochodów Wojewody Zachodniopomorskiego prowadzony w Narodowym Banku Polskim o numerze: **57 1010 1599 0056 3022 3100 0000**.

§ 4

Środki, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870, z późn. zm.).

§ 5

Zwrot środków, o którym mowa w § 3 ust. 2 i 3 oraz § 4 należy potwierdzić pismem wyszczególniając w nim: numer i nazwę Umowy oraz rozbicie dokonanej wpłaty na kwotę dotacji (wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości) oraz odsetek.

§ 6

1. Beneficjent wnosi zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy nie później niż w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, na kwotę nie mniejszą niż wysokość łącznej kwoty dofinansowania, o której mowa w § 1 ust. 1 w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową lub z poręczeniem wekslowym (awal).
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, ustanawiane jest na okres od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 01 marca 2019 roku.

§ 7

1. Beneficjent zobowiązuje się do poddania kontroli realizacji zadania dokonywanej w miejscu jego realizacji lub w miejscu wyznaczonym przez Organ Zlecający lub Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania lub po jego realizacji do czasu ustania obowiązku, o którym mowa § 1 ust. 15.
2. Kontrola zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadami i trybem określonym w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092).

§ 8

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron z miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie Umowy. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym protokole.

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana przez Organ Zlecający ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego lub nienależytego wykonywania Umowy, w szczególności niewykonania zobowiązania, o którym mowa w § 1 ust. 16. Wypowiadając Umowę Organ Zlecający określi kwotę dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem lub podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, termin, od którego nalicza się odsetki, termin zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

2. W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, po terminie, na który Umowa została zawarta, Organ Zlecający określi kwotę dotacji przypadającej do zwrotu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, termin, od którego nalicza się odsetki, termin zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

§ 10

Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą Umową wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 11

W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się postanowienia *Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 "Maluch plus" 2017* oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459) i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870, z późn. zm.).

§ 12

Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Beneficjent

Organ Zlecający

.....

.....

Załącznik:

- 1) Oferta konkursowa Beneficjenta.
- 2) Kosztorys szczegółowy dostosowany do otrzymanej kwoty dotacji.
- 3) Informacja o faktycznej liczbie dzieci za miesiąc.
- 4) Rozliczenie dotacji za miesiąc poprzedni.
- 5) Sprawozdanie z realizacji zadania.